

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS				Adresat	
Zespół Szkół w Piotrowie 251554190	jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego				Wójt Gminy Blizanów	
..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień ..... 31.12.2020r.....				.....	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
<b>A. Aktywa trwałe</b>	7 701 003,32	7 417 579,94	<b>A. Fundusze</b>	7 384 054,93	7 070 004,74	
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>			<b>I. Fundusz jednostki</b>	12 490 008,74	12 708 097,65	
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	7 701 003,32	7 417 579,94	<b>II. Wynik finansowy netto (+, -)</b>	-5 105 953,81	-5 638 092,91	
<b>1. Środki trwałe</b>	7 701 003,32	7 417 579,94	1. Zysk netto (+)			
1.1. Grunty	8 289,15	8 289,15	2. Strata netto (-)	-5 105 953,81	-5 638 092,91	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>			
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 615 424,64	7 345 579,25	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>			
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	46 660,08	41 288,18	<b>B. Fundusze placówek</b>			
1.4. Środki transportu	29 322,86	22 423,36	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>			
1.5. Inne środki trwałe	1 306,59		<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	458 272,96	496 794,96	
<b>2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>			
<b>3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	458 272,96	496 794,96	
<b>III. Należności długoterminowe</b>			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	20 794,29	21 786,76	
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	229,07	45,81	
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	50 794,90	55 436,44	
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	264 611,77	290 539,16	
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania	6,50	6,50	
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)			
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			

<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>141 324,57</b>	<b>149 219,76</b>	8. Fundusze specjalne	121 836,43	128 980,29
<b>I. Zapasy</b>	<b>2 369,54</b>	<b>1 113,47</b>	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	121 836,43	128 980,29
1. Materiały	2 369,54	1 113,47	8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		
3. Produkty gotowe			<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		
4. Towary					
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>124 393,09</b>	<b>139 971,32</b>			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	124 393,09	139 971,32			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>14 561,94</b>	<b>8 134,97</b>			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	14 561,94	8 134,97			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>					
<b>Suma aktywów</b>	<b>7 842 327,89</b>	<b>7 566 799,70</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>7 842 327,89</b>	<b>7 566 799,70</b>

Z-ca Głównego Księgowego

*Elżbieta Jedrusiak*  
*Adminia*  
 (główny księgowy)

2021.03.29  
 (rok, miesiąc, dzień)

*Beata*  
 (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
Zespół Szkół w Piotrowie 251554190		Wójt Gminy Blizanów	
..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień ..... 31.12.2020r	.....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		170 974,80	123 526,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		170 974,80	123 526,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		5 339 500,83	5 798 503,26
I. Amortyzacja		277 272,28	283 423,38
II. Zużycie materiałów i energii		473 819,63	454 776,22
III. Usługi obce		85 000,31	57 922,23
IV. Podatki i opłaty		15 747,00	14 095,00
V. Wynagrodzenia		3 414 559,53	3 790 753,44
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		1 031 306,78	1 151 030,47
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		41 795,30	46 502,52
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)</b>		-5 168 526,03	-5 674 977,26
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		62 572,22	36 884,35
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne		62 572,22	36 884,35
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)</b>		-5 105 953,81	-5 638 092,91

<b>G. Przychody finansowe</b>	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		
III. Inne		
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-5 105 953,81	-5 638 092,91
<b>J. Podatek dochodowy</b>		
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-5 105 953,81	-5 638 092,91

Ł-ca Głównego Księgowego

*Edmunda*  
*Elżbieta Jedrusiak*  
 (główny księgowy)

2021.03.29

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor  
*Edmunda*  
*Elżbieta Jedrusiak*  
 (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Zespół Szkół w Piotrowie 251554190		Wójt Gminy Blizanów	
..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień ..... 31.12.2020r	.....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		11 980 890,54	12 490 008,74
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		5 503 434,11	5 480 344,54
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		5 184 826,21	5 480 344,54
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje		186 572,50	
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		132 035,40	
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		4 994 315,91	5 262 255,63
2.1. Strata za rok ubiegły		4 582 313,42	5 105 953,81
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		225 429,99	156 301,82
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		186 572,50	
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		12 490 008,74	12 708 097,65
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)</b>		-5 105 953,81	-5 638 092,91
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-5 105 953,81	-5 638 092,91
3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>		7 384 054,93	7 070 004,74

Z-ca Głównego Księgowego

*Edmundas*  
Edmundas Jedrusiak  
(główny księgowy)

2021.03.29  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
Dyrektor  
*B. Kowalczyk*  
B. Kowalczyk  
(kierownik jednostki)

Załącznik Nr 1

do instrukcji sporządzania sprawozdania

finansowego przez jednostki Gminy Blizanów

### INFORMACJA DODATKOWA

1.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
1.		
1.1	<b>nazwę jednostki:</b>	<b>Zespół Szkół w Piotrowie</b>
1.2	<b>siedzibę jednostki:</b>	<b>Piotrów 65</b>
1.3	<b>adres jednostki:</b>	<b>Piotrów 65</b>
1.4	<b>podstawowy przedmiot działalności jednostki:</b>	
	<i>Wpisać przedmiot działalności jednostki określony w statucie jednostki budżetowej (lub określony w ustawie).</i>	<b>Działalność edukacyjna</b>
2.	<b>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:</b>	<b>01.01.2020 r.- 31.12.2020 r.</b>
3.	<b>Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne</b>	
	<i>Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne dotyczące jednostki i wchodzące w jej skład .... (ilość) jednostek budżetowych. Pozycję tę pomija się, jeśli jednostka budżetowa nie sporządza sprawozdania łącznego. Wpisuje się wówczas – nie dotyczy.</i>	<b>Nie dotyczy</b>
4.	<b>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>	
	<p>Księgi rachunkowe w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Blizanowie Drugim prowadzone są w siedzibie Referatu Oświaty Urzędu Gminy Blizanów.</p> <p>Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia. Najkrótszym okresem sprawozdawczym są poszczególne miesiące, w których sporządza się w jednostce budżetowej:</p> <p>1.deklaracje ZUS oraz deklaracje o podatku dochodowym od osób fizycznych 2. Sprawozdanie budżetowe- RB-27S, RB-28S,RB-28NW.</p> <p>Za okresy kwartalne sporządza się sprawozdania:</p> <p>1. RB-Z 2. RB-N</p> <p>Za rok składa się sprawozdanie:</p> <p>1.RB-27S 2. RB-28S 3.RB-28NW 4.RB-Z 5. RB-N</p> <p>W skład sprawozdania rocznego wchodzi:</p> <p>1. Bilans 2. Porównawczy rachunek zysków i strat 3. Zestawienie zmian w funduszu jednostki 4. Informację dodatkową – obejmującą:</p> <p>- wprowadzenie do sprawozdania finansowego - dodatkowe informacje i objaśnienia</p>	

	<p>Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową. Księgi rachunkowe jednostki obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą: Dziennik, Księgę Główną, Księgi Pomocnicze, Zestawienia: obrotów i sald księgi głównej oraz sald ksiąg pomocniczych</p> <p>Zasady wyceny i aktywów i pasywów:</p> <p>1. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.</p> <p>Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości. W przypadku wytworzenia we własnym zakresie- według kosztów wytworzenia. W przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej. W przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub JST- w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu. Na dzień bilansowy środki trwałe ( z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale: - podstawowe środki trwałe na koncie 011 - pozostałe środki trwałe na koncie 013</p> <p>Podstawowe środki trwałe umarzone są ( z wyjątkiem gruntów) stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałe do używania. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071.</p> <p>Amortyzacja obciąża konto 400 na koniec roku.</p> <p>W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków. Ustalenie wyniku finansowego odbywa się za pośrednictwem konta 860 „Straty i zyski nadzwyczajne oraz wynik finansowy” Wynik finansowy ustala się na dzień 31 grudnia.</p>	
5.	inne informacje	Nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	Nie dotyczy
I.		
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – Tabela 1.1	
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - Tabela 1.3	Nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto - Tabela 1.4	Nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu - tabela 1.5	Nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – Tabela 1.6	Nie dotyczy

1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego ( stan pożyczek zagrożonych) – Tabela 1.7	Nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – Tabela 1.8	Nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	Nie dotyczy
a)	powyżej 1 roku do 3 lat kredyty i pożyczki	
b)	powyżej 3 do 5 lat kredyty i pożyczki	
c)	powyżej 5 lat kredyty i pożyczki	
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	Nie dotyczy
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zobowiązań	Nie dotyczy
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym:  kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Nie dotyczy
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Nie dotyczy
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze – Tabela 1.15	
1.16	inne informacje	Nie dotyczy
2.		
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - Tabela 2.1	Nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – Tabela 2.2	Nie dotyczy
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Nie dotyczy



2.4	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Nie dotyczy
2.5	inne informacje	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Nie dotyczy

Z-ca Głównego Księgowego

*z danej*  
*Próbki Sędziack*  
 .....  
 (Główny księgowy)

*2011. 03. 28*  
 .....

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor  
  
 mgr Paweł Szkiłdarek

.....  
 (Kierownik jednostki)

W przypadku, gdy w jednostce nie występuje pozycja, wpisuje się w wierszu „nie dotyczy”

Jednostki mogą rozszerzyć zakres informacji prezentowanych w tej części sprawozdania o inne dane i objaśnienia istotne dla oceny sytuacji majątkowej, finansowej i wyniku finansowego jednostki oraz gdy wynika to z potrzeb jednostki. Sposób prezentacji dodatkowych informacji i objaśnień powinien być czytelny i zrozumiały, przy czym pozycje w części II | 1.1; | 1.3; | 1.4; | 1.5; | 1.6; | 1.7; | 1.8; | 1.15; 2.2.1; 2.2.2 należy przedstawić w załączonych do Instrukcji tabelach.

Załącznik nr 1 do Informacji dodatkowej Gminy Blizanów

Tabela 1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1 bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7+11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne*		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego										
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
<b>I.</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne ogółem ( poz. 1+2)</b>										
1.1	Grunty	8 289,15									8 289,15
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
1.2	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10 932 195,85									109 932 195,85
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	66 998,99									66 998,99
1.4	Środki transportu	34 497,50									34 497,50
1.5	Inne środki trwałe	11 199,70									11 199,70
<b>II.</b>	<b>Środki trwałe ( od 1.1 do 1.5)</b>	<b>11 053 181,19</b>									<b>11 053 181,19</b>

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie – stan na koniec roku (13+17+21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne zwiększenia		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacji	inne zmniejszenia			Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-22)
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego												
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne												
I.	<b>Wartości niematerialne i prawne ogółem ( poz. 1+2)</b>												
1.1	Grunty											8 289,15	8 289,15
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
1.2	Budynki, lokale inżynierii lądowej i wodnej	3 316 771,21		269 845,39		269 845,39					3 586 616,60	7 615 424,64	7 345 579,25
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	20 338,91		5 371,90		5 371,90					25 710,81	46 660,08	41 288,18
1.4	Środki transportu	5 174,64		6 899,50		6 899,50					12 074,14	29 322,86	22 423,36
1.5	Inne środki trwałe	9 893,11		1306,59		1306,59					11 199,70	1306,59	0,00
<b>II.</b>	<b>Środki trwałe ( od 1.1 do 1.5)</b>	<b>3 352 177,87</b>		<b>283 423,38</b>		<b>283 423,38</b>					<b>3 635 601,25</b>	<b>7 701 003,32</b>	<b>7 417 579,94</b>

\* przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej z wyłączeniem aktualizacji i nabycia. Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	4 443 246,74
2	Nagrody jubileuszowe	55 037,49
3	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
4	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	167 839,94
5	Inne świadczenia pracownicze*	234 192,41
	<b>Ogółem:</b>	<b>4 900 316,58</b>
		<b>0,00</b>

\*wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwniczo (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

**Załącznik Nr 2 do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez jednostki**

**Tabela Nr 1. Wzajemnie należności i zobowiązania występujące między jednostkami budżetowymi i budżetem JST**

Lp.	Wspólne rozrachunki między jednostkami budżetowymi i budżetem JST	JST/organ	ZUK	w zł		
				budżetowa nr 2	jednostka budżetowa nr 3	...
<b>NALEŻNOŚCI</b>						
I	Należności wg pozycji bilansowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Należności długoterminowe (A. III)					
2	Należności z tytułu dostaw i usług (B.II.1)					
3	Należności od budżetów (B.II.2)					
4	Pozostałe należności (B.II.4)					
5	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe z tytułu dochodów budżetowych (B.II.5)					
6	Inna pozycja nieuwzględniona powyżej					
	<b>Ogółem:</b>					
<b>ZOBOWIĄZANIA</b>						
II	<b>Zobowiązania wg pozycji bilansowych</b>	45,81	26,85	0,00	0,00	0,00
1	Zobowiązania długoterminowe (D.I)					
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług (D.II.1)		26,85			
3	Zobowiązania wobec budżetów (D.II.2)	45,81				
4	Pozostałe zobowiązania (D.II.5)					
5	Sumy obce (D.II.6)					
6	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych (D.II.7)					
7	Inna pozycja nieuwzględniona powyżej	45,81	26,85	00,00	0,00	0,00
	<b>Ogółem:</b>					

## Załącznik Nr 2 do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez jednostki

Tabela Nr 2. Wzajemne przychody i koszty występujące między jednostkami budżetowymi i budżetem JST

Lp.	Wspólne rozliczenia między jednostkami budżetowymi i budżetem JST	w zł			
		JST/organ	Jednostka budżetowa GOPS	Jednostka budżetowa ZUK	Jednostka budżetowa nr 3
<b>PRZYCHODY</b>					
I	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	12 775,00	0,00	0,00
1	Przychody z tytułu dochodów budżetowych A. VI.		12 775,00		
2	Inna pozycja nieuwzględniona powyżej				
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>12 775,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>KOSZTY</b>					
II	Koszty działalności operacyjnej	14 095,00	0,00	5 466,43	0,00
1	Amortyzacja B.I.				
2	Zużycie materiałów i energii B.II.			2 396,22	
3	Usługi obce B.III.			3 070,21	
4	Podatki i opłaty B.IV.	14 095,00			
5	Wynagrodzenia B.V.				
6	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników B.VI.				
7	Pozostałe koszty rodzajowe B.VII.				
8	Wartość sprzedanych towarów i materiałów B.VIII.				
9	Inne świadczenia finansowane z budżetu B.IX.				
10	Pozostałe obciążenia B.X.				
	<b>Ogółem:</b>	<b>14 095,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 466,43</b>	<b>0,00</b>
III	Inna pozycja nieuwzględniona powyżej				

**Załącznik Nr 3**

**do Instrukcji sporządzenia  
sprawozdania finansowego  
Jednostek Gminy Blizanów**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie (nazwa jednostki) *Spółka s.c. K. Siotromi* z siedzibą w *Siotromi* za rok *2010*, na które składają się:

- bilans,
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacje dodatkowe,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogły by mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiącym podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Maudia Jędruska 28.03.2018

(miejsowość, data)

ca Głównego Księgowego  
Maudia Jędruska

(Główny księgowy)

Dyrektor  
mgr Paweł Szkuclarek

(Kierownik jednostki)

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 28

Wójta Gminy Blizanów

z dnia 08.03.2018

Wykaz jednostek Gminy Blizanów zobowiązanych do sporządzenia informacji dodatkowej w ramach sprawozdania finansowego:

- 1) Urząd Gminy Blizanów,
- 2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Blizanowie,
- 3) Zespół Szkół w Jankowie Pierwszym,
- 4) Zespół Szkół w Piotrowie,
- 5) Szkoła Podstawowa w Blizanowie,
- 6) Zakład Usług Komunalnych w Blizanowie.