

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS				Adresat	
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Blizanowie Drugim 3833653354	jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego				Wójt Gminy Blizanów	
Numer identyfikacyjny REGON .....	sporządzony na dzień ..... 31.12.2021 .....				.....	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
A. Aktywa trwale	5 386 103,31	5 234 519,29	A. Fundusze	5 246 496,77	5 076 674,58	
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	8 596 314,41	8 500 701,77	
II. Rzeczowe aktywa trwale	5 386 103,31	5 234 519,29	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-3 349 817,64	-3 424 027,19	
1. Środki trwale	5 386 103,31	5 234 519,29	1. Zysk netto (+)			
1.1. Grunty	28 481,18	28 481,18	2. Strata netto (-)	-3 349 817,64	-3 424 027,19	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)			
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 281 482,01	5 132 511,70	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek			
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	76 140,12	73 526,41	B. Fundusze placówek			
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe			
1.5. Inne środki trwale			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	223 675,17	210 986,61	
2. Środki trwale w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe			
3. Zaliczki na środki trwale w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	223 675,17	210 986,61	
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	4 957,26	6 130,91	
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	23,00		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	29 289,92	28 783,64	
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	154 615,53	151 987,51	
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania	1,00	564,36	
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)			
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			

<b>B. Aktywa obrotowe</b>	84 068,63	53 141,90	8. Fundusze specjalne	34 788,46	23 520,19
<b>I. Zapasy</b>	41 755,17	22 740,30	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	34 788,46	23 520,19
1. Materiały	41 755,17	22 740,30	8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		
3. Produkty gotowe			<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		
4. Towary					
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	40 596,54	28 188,95			
1. Należności z tytułu dostaw i usług		25,41			
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	40 596,54	28 163,54			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	1 716,92	2 212,65			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 716,92	2 212,65			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>					
<b>Suma aktywów</b>	<b>5 470 171,94</b>	<b>5 287 661,19</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>5 470 171,94</b>	<b>5 287 661,19</b>

Z-ca Głównego Księgowego

.....  
(główny księgowy)

2022.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

Zad. WÓJTA GMINY

.....  
Kierownik (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Blizanowie Drugim 3833653354	sporządzony na dzień ..... 31.12.2021	Wójt Gminy Blizanów	
..... Numer identyfikacyjny REGON		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	46 334,00	77 367,00	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	46 334,00	77 367,00	
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	3 439 578,12	3 556 028,07	
I. Amortyzacja	189 599,85	186 938,02	
II. Zużycie materiałów i energii	310 265,61	464 023,53	
III. Usługi obce	193 725,94	47 498,10	
IV. Podatki i opłaty	8 628,00	5 376,00	
V. Wynagrodzenia	2 038 108,33	2 143 372,80	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	656 320,52	673 886,75	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	42 929,87	34 932,87	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)</b>	-3 393 244,12	-3 478 661,07	
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	43 426,48	54 633,88	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne	43 426,48	54 633,88	
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00	
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)</b>	-3 349 817,64	-3 424 027,19	

<b>G. Przychody finansowe</b>	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		
III. Inne		
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-3 349 817,64	-3 424 027,19
<b>J. Podatek dochodowy</b>		
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-3 349 817,64	-3 424 027,19

Z-ca Głównego Księgowego

*[Podpis]*  
 (Główny księgowy)

2022.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

Z up. WÓJTA GMINY

*[Podpis]*  
 mgr Joanna Włoczyńska  
 (Kierownik jednostki)  
 Kierownik Referatu Oświaty

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Blizanowie Drugim 383365354		Wójt Gminy Blizanów	
..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień ..... 31.12.2021	.....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		8 385 958,92	8 596 314,41
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		3 232 241,75	3 471 204,88
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		3 224 360,57	3 386 850,88
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			84 354,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		7 881,18	
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		3 021 886,26	3 566 817,52
2.1. Strata za rok ubiegły		2 883 559,63	3 349 817,64
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		84 526,48	132 645,88
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			84 354,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia		53 800,15	
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		8 596 314,41	8 500 701,77
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)</b>		-3 349 817,64	-3 424 027,19
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-3 349 817,64	-3 424 027,19
3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>		5 246 496,77	5 076 674,58

Z-ca Głównego Księgowego

.....  
(główny księgowy)

2022.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

Z up. WÓJTA GMINY

.....  
mgr Jacek Władysław  
(kierownik jednostki)  
Kierownik Referatu Oświaty

Załącznik Nr 1

do instrukcji sporządzania sprawozdania

finansowego przez jednostki Gminy Blizanów

### INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
<b>1.</b>		
<b>1.1</b>	<b>nazwę jednostki:</b>	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Blizanowie Drugim
<b>1.2</b>	<b>siedzibę jednostki:</b>	Blizanów Drugi 56
<b>1.3</b>	<b>adres jednostki:</b>	Blizanów Drugi 56
<b>1.4</b>	<b>podstawowy przedmiot działalności jednostki:</b>	Działalność edukacyjna
	<i>Wpisać przedmiot działalności jednostki określony w statucie jednostki budżetowej (lub określony w ustawie).</i>	
<b>2.</b>	<b>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:</b>	01.01.2021 r.- 31.12.2021 r.
<b>3.</b>	<b>Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne</b>	Nie dotyczy
	<i>Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne dotyczące jednostki i wchodzące w jej skład ... (ilość) jednostek budżetowych. Pozycję tę pomija się, jeśli jednostka budżetowa nie sporządza sprawozdania łącznego. Wpisuje się wówczas – nie dotyczy.</i>	
<b>4.</b>	<b>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>	
	<p>Księgi rachunkowe w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Blizanowie Drugim prowadzone są w siedzibie Referatu Oświaty Urzędu Gminy Blizanów. Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia. Najkrótszym okresem sprawozdawczym są poszczególne miesiące, w których sporządza się w jednostce budżetowej:</p> <p>1.deklaracje ZUS oraz deklaracje o podatku dochodowym od osób fizycznych 2. Sprawozdanie budżetowe- RB-27S, RB-28S, RB-28NW.</p> <p>Za okresy kwartalne sporządza się sprawozdania:</p> <p>1. RB-Z 2. RB-N</p> <p>Za rok składa się sprawozdanie:</p> <p>1.RB-27S 2. RB-28S 3.RB-28NW 4.RB-Z 5. RB-N</p> <p>W skład sprawozdania rocznego wchodzi:</p> <p>1. Bilans 2. Porównawczy rachunek zysków i strat 3. Zestawienie zmian w funduszu jednostki</p>	

	<p style="text-align: center;"><b>4. Informację dodatkową – obejmującą:</b>  - wprowadzenie do sprawozdania finansowego  - dodatkowe informacje i objaśnienia</p> <p>Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową. Księgi rachunkowe jednostki obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą: Dziennik, Księgę Główną, Księgi Pomocnicze, Zestawienia: obrotów i sald księgi głównej oraz sald ksiąg pomocniczych  Zasady wyceny i aktywów i pasywów:</p> <p><b>1. Aktywa i pasywa</b> jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.</p> <p><b>Środki trwałe</b> w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości. W przypadku wytworzenia we własnym zakresie- według kosztów wytworzenia. W przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej. W przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub JST- w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu. Na dzień bilansowy środki trwałe ( z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale: - podstawowe środki trwałe na koncie 011  - pozostałe środki trwałe na koncie 013</p> <p>Podstawowe środki trwałe umarżane są ( z wyjątkiem gruntów) stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałe do używania. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071.</p> <p style="text-align: center;">Amortyzacja obciąża konto 400 na koniec roku.</p> <p>W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków. Ustalenie wyniku finansowego odbywa się za pośrednictwem konta 860 „Straty i zyski nadzwyczajne oraz wynik finansowy” Wynik finansowy ustala się na dzień 31 grudnia.</p>	
5.	inne informacje	Nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	Nie dotyczy
I.		
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – Tabela 1.1	
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - Tabela 1.3	Nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto – Tabela 1.4	Nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarżanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu - tabela 1.5	Nie dotyczy

1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – Tabela 1.6	Nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego ( stan pożyczek zagrożonych) – Tabela 1.7	Nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – Tabela 1.8	Nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	Nie dotyczy
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
	kredyty i pożyczki	
b)	powyżej 3 do 5 lat	
	kredyty i pożyczki	
c)	powyżej 5 lat	
	kredyty i pożyczki	
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	Nie dotyczy
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zobowiązań	Nie dotyczy
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym: kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Nie dotyczy
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Nie dotyczy
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze – Tabela 1.15	Nie dotyczy
1.16	inne informacje	Nie dotyczy
2.		
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - Tabela 2.1	Nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – Tabela 2.2	Nie dotyczy
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Nie dotyczy



2.4	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Nie dotyczy
2.5	inne informacje	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Nie dotyczy

Z-ca Głównego Księgowego  
*[Podpis]*  
 .....  
 (Główny księgowy) *siak*

2022. 07. 31  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

Z up. WÓJTA GMINY  
*[Podpis]*  
 mgr. Joanna Włodarczyk  
 Kierownik Referatu Oświaty  
 (Kierownik jednostki)

W przypadku, gdy w jednostce nie występuje pozycja, wpisuje się w wierszu „nie dotyczy”

Jednostki mogą rozszerzyć zakres informacji prezentowanych w tej części sprawozdania o inne dane i objaśnienia istotne dla oceny sytuacji majątkowej, finansowej i wyniku finansowego jednostki oraz gdy wynika to z potrzeb jednostki. Sposób prezentacji dodatkowych informacji i objaśnień powinien być czytelny i zrozumiały, przy czym pozycje w części II I 1.1; I 1.3; I 1.4; I 1.5; I 1.6; I 1.7; I 1.8; I 1.15; 2.2.1; 2.2.2 należy przedstawić w załączonych do Instrukcji tabelach.

## Załącznik nr 1 do Informacji dodatkowej Gminy Blizanów

Tabela 1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.1 i A.II.1 bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według ukladu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7+11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przenieszczenie wewnętrzne*		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego										
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)										
1.1	Grunty	28 481,18									28 481,18
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
1.2	Budynki, lokale i inne obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 919 295,93		24 354,00		24 354,00					6 943 649,93
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	109 077,09		11 000,00		11 000,00					120 077,09
1.4	Środki transportu										
1.5	Inne środki trwałe										
II.	Środki trwałe ( od 1.1 do 1.5)	7 056 854,20		35 354,00		35 354,00					7 092 208,20

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku			Ogółem zmniejszenie umorzenia (18+19+20)	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13+17+21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne zwiększenia		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacji	inne zmniejszenia			Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-22)
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego												
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne												
1.	Wartości niematerialne i prawne ogółem ( poz. 1+2)												
1.1	Grunty												
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											28 481,18	28 481,18
1.2	Budynki, lokale biurowe, inżynierii lądowej i wodnej	1 637 813,92		173 324,31		173 324,31					1 811 138,23	5 281 482,01	5 132 511,70
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	32 936,97		13 613,71		13 613,71					46 550,68	76 140,12	73 526,41
1.4	Środki transportu												
1.5	Inne środki trwałe												
III.	Środki trwałe ( od 1.1 do 1.5)	1 670 750,89		186 938,02		186 938,02					1 857 688,91	5 386 103,31	5 234 519,29

\* przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej z wyłączeniem aktualizacji i nabycia. Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

## Załącznik nr 1 do Instrukcji sporządzenia sprawozdania finansowego przez jednostki

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	2 484 102,73
2	Nagrody jubileuszowe	55 123,34
3	Odprawy emerytalne i rentowe	17 618,37
4	Odписы na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	86 917,10
5	Inne świadczenia pracownicze*	117 038,53
	<b>Ogółem:</b>	<b>2 760 800,07</b>
		<b>0,00</b>

\*wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wyplacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

## Załącznik Nr 2 do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez jednostki

Tabela Nr 1. Wzajemnie należności i zobowiązania występujące między jednostkami budżetowymi i budżetem JST

Lp.	Wspólne rozrachunki między jednostkami budżetowymi i budżetem JST	w zł				...
		JST/organ	ZUK	budżetowa nr 2	jednostka budżetowa nr 3	
<b>NALEŻNOŚCI</b>						
1	Należności wg pozycji bilansowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Należności długoterminowe (A. III)					
2	Należności z tytułu dostaw i usług (B.II.1)					
3	Należności od budżetów (B.II.2)					
4	Pozostałe należności (B.II.4)					
5	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe z tytułu dochodów budżetowych (B.II.5)					
6	Inna pozycja nieuwzględniona powyżej					
<b>Ogółem:</b>						
<b>ZOBOWIĄZANIA</b>						

II	Zobowiązania wg pozycji bilansowych	984,06	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Zobowiązanie długoterminowe (D.I)					
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług (D.II.1)	984,06				
3	Zobowiązania wobec budżetów (D.II.2)					
4	Pozostałe zobowiązania (D.II.5)					
5	Sumy obce (D.II.6)					
6	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych (D.II.7)					
7	Inna pozycja nieuwzględniona powyżej	984,06	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Ogółem:</b>						

## Załącznik Nr 2 do Instrukcji sporządzenia sprawozdania finansowego przez jednostki

Tabela Nr 2. Wzajemne przychody i koszty występujące między jednostkami budżetowymi i budżetem JST

Lp.	Wspólne rozliczenia między jednostkami budżetowymi i budżetem JST	JST/organ	w zł				...
			Jednostka budżetowa GOPS	Jednostka budżetowa ZUK	Jednostka budżetowa nr 3		
<b>PRZYCHODY</b>							
1	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	6 356,00		0,00	0,00	0,00
1	Przychody z tytułu dochodów budżetowych A. VI.		6 356,00				
2	Inna pozycja nieuwzględniona powyżej						
	<b>Ogółem:</b>	0,00	6 356,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>KOSZTY</b>							
11	Koszty działalności operacyjnej	5 376,00	0,00	5 001,65	0,00	0,00	0,00
1	Amortyzacja B.I.						
2	Zużycie materiałów i energii B.II.			2 049,59			
3	Usługi obce B.III.			2 952,06			
4	Podatki i opłaty B.IV.	5 376,00					
5	Wynagrodzenia B.V.						
6	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników B.VI.						
7	Pozostałe koszty rodzajowe B.VII.						
8	Wartość sprzedanych towarów i materiałów B.VIII.						
9	Inne świadczenia finansowane z budżetu B.IX.						
10	Pozostałe obciążenia B.X.						
	<b>Ogółem:</b>	5 376,00	0,00	5 001,65	0,00	0,00	0,00
111	Inna pozycja nieuwzględniona powyżej						

Załącznik Nr 3  
do Instrukcji sporządzenia  
sprawozdania finansowego  
Jednostek Gminy Blizanów

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie (nazwa jednostki) *Gmina Słabno-Instalokowy* z siedzibą w *Instalokowie* za rok *2011*, na które składają się:

- bilans,
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacje dodatkowe,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogły by mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiącym podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Blizanów, Gmina Blizanów 28.03.2022

(miejsowość, data)

Z-ca Głównego Księgowego

.....

(Główny księgowy)

Z UP. WÓJTA GMINY

mgr Joanna Włodarczyk  
Kierownik Referatu Oświaty

(Kierownik jednostki)

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr....

Wójta Gminy Blizanów

z dnia.....

Wykaz jednostek Gminy Blizanów zobowiązanych do sporządzenia informacji dodatkowej w ramach sprawozdania finansowego:

- 1) Urząd Gminy Blizanów,
- 2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Blizanowie,
- 3) Zespół Szkół w Jankowie Pierwszym,
- 4) Zespół Szkół w Piotrowie,
- 5) Szkoła Podstawowa w Blizanowie,
- 6) Zakład Usług Komunalnych w Blizanowie.