

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki GMINA BLIZANÓW
1.2	siedzibę jednostki BLIZANÓW DRUGI 52
1.3	adres jednostki BLIZANÓW DRUGI 52, 62-814 BLIZANÓW
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Gmina Blizanów realizuje zadania określone w ustawie o samorządzie gminnym przez swoje jednostki organizacyjne takie jak: 1) Urząd Gminy, 2) Jednostki oświaty (ZS Piotrów, ZS Janków Pierwszy, Sz. P. Blizanów), 3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 4) Zakład Usług Komunalnych</p> <p>Urząd Gminy stanowi aparat pomocniczy Wójta Gminy, Rady Gminy i jej komisji. Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonywania poczynających na Gminie zadań własnych obejmujących sprawy z zakresu: ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej, gminnych dróg, ulic, mostów oraz organizacji ruchu drogowego, wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku, ochrony zdrowia, lokalnego transportu zbiorowego, pomocy społecznej, edukacji publicznej, kultury, kultury fizycznej i turystyki, targowisk, zieleni gminnej, porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, utrzymanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, polityki prorodzinnej, wspierania i upowszechniania idei samorządowej, promocji gminy, współpracy z organizacjami pozarządowymi, współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw; zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów; zadań wykonywanych na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej (zadań powierzonych); zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia zawartego z powiatem.</p> <p>Jednostki oświaty realizują cele i zadania określone w ustawie-Prawo oświatowe oraz przepisach wykonawczych wydawanych na jej podstawie, a także zawarte w programie profilaktyczno-wychowawczym, dostosowanym do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska. Głównymi celami szkoły są: wprowadzanie uczniów w świat wartości, wzmacnianie poczucia tożsamości indywidualnej, kulturowej, rozwijanie kompetencji takich jak kreatywność, uzyskiwanie wartości wiedzy jako podstawy do rozwoju umiejętności. Do zadań szkoły należy: zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów w szkole, zorganizowanie systemu opiekuńczo-wychowawczego; realizacja programów nauczania, organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, skuteczne nauczanie języków obcych.</p> <p>Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania określone w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o wypłacie zasiłków dla opiekunów, o świadczeniach rodzinnych, o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, o wypłacie świadczeń osobom uprawnionym do alimentów, o pomocy państwa w zakresie dożywiania, o karcie dużej rodziny, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o ochronie zdrowia.</p> <p>Zakład Usług Komunalnych - jako zakład budżetowy realizuje zadania w zakresie: wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania porządku oraz urządzeń sanitarnych, gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi, lokalnego transportu zbiorowego, utrzymaniem dróg, zieleni gminnej</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019 r. - 31.12.2019 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Sprawozdanie zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>W zakresie Urzędu Gminy przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 351), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2020 r. poz.342).</p> <p>Wartości niematerialne i prawne pochodzące z zakupu wycenia się według cen nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu według wartości określonej w decyzji oraz otrzymane na podstawie darowizny według wartości wynikającej z umowy darowizny, a w przypadku braku - w wartości rynkowej na dzień nabycia pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne. Wartości niematerialne i prawne do wartości początkowej i równej 10.000,00 zł umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a powyżej wartości 10.000,00 zł amortyzuje wg stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne nie podlegają ulepszeniu, co oznacza, że nie można zwiększyć ich wartości początkowej. Wszelkie aktualizacje oprogramowania (licencji) będącego wartościami niematerialnymi i prawnymi podlegają odniesieniu bezpośrednio w koszty.</p> <p>Pod pojęciem środków trwałych - rozumie się środki, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości, w tym środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, otrzymane w trwałe zarząd lub użytkowane i przeznaczone na potrzeby jednostki. Środki trwałe stanowiące własność jednostki otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji. Środki trwałe pochodzące z zakupu wycenia się według ceny nabycia lub zakupu, w przypadku wytworzenia we własnym zakresie według kosztu wytworzenia. Ujawnione niedobory/nadwyżki w trakcie inwentaryzacji wycenia się według posiadanych dokumentów, pochodzące ze spadku lub darowizny według wartości wynikającej z umowy przekazania, otrzymane od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu środka pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne.</p> <p>Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: książki, meble i dywany, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (10.000,00 zł), dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.</p>

	<p>W Zakładzie Usług Komunalnych środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tys. zł. umarza się jednorazowo, a wartości powyżej 10 tys. zł. Amortyzuje się metoda liniową. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, a amortyzację WNIp stosując stawkę 50 %. Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową, przyjęte są następujące uproszczenia, które nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego: 1) paliwo tankowane do środków transportu oraz maszyn specjalnych i innych urządzeń, 2) olej opałowy w kotłach c.o., 3) węgiel i miał do kotłów c.o., 4) materiały biurowe, książki, publikacje i czasopisma, 5) odzież i obuwie robocze, 6) narzędzia wydane pracownikom, 7) środki czystości oraz do utrzymania porządku w obiektach, 8) materiały do budowy przyłączy wodociągowe kanalizacyjnych, na ostatni dzień roku obrotowego nie podlegają inwentaryzacji i nie są ujmowane na koncie 310. Nie prowadzi się gospodarki magazynowej w stosunku do powyższych składniki majątku obrotowego, w momencie zakupu księgowane są bezpośrednio w koszty z pominięciem konta 310. Ze względu na nieistotną wartość nie rozlicza się kosztów w czasie. Odpisu aktualizującego należności dokonuje się jednorazowo na koniec roku obrotowego. Przesłankami będącymi podstawą ich ustalenia w stosunku do należności są m.in.: przyznane dłużnikom ulgi w spłacie zadłużenia (rozłożenie na raty, odroczenie terminu płatności), wszczęcie postępowania w celu uzyskania sądowych nakazów zapłaty, należności przedawnione, terminy zapłaty należności już minęły i pomimo wysłanych upomnień i wezwań do zapłaty, zawiadomień o odcięciu dostaw wody, należności są zagrożone dużym prawdopodobieństwem nieściągalności (wątpliwe) - a wskazuje na to doświadczenie (historia dłużnika) z daną grupą odbiorców usług. Dokonywane odpisy aktualizujące nie zwalniają od działań zmierzających do wyegzekwowania. Rezerwy tworzone są na pewne lub o dużym prawdopodobieństwie przyszłe zobowiązania, również tworzone są na znane jednostce ryzyko, grożące straty oraz skutki innych zdarzeń. Rezerwy tworzy się na koniec roku, za który sporządza się sprawozdanie finansowe wówczas, gdy jest pewność lub istnieje duże prawdopodobieństwo, że w następnym roku obrachunkowym wystąpią zobowiązania, przy tym nieodzowne jest zaistnienie zdarzeń pozwalających przewidzieć pojawienie się w przyszłości konieczności zmniejszenia aktywów oraz wiarygodne oszacowania kwot przyszłych zobowiązań.</p>	
5.	inne informacje	
	NIE DOTYCZY	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - Tabela 1.1.	65 576 078,03
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	BRAK DANYCH	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - Tabela 1.3	0,00
1.4.	wartość <u>gruntów</u> użytkowanych wieczysto - Tabela 1.4	747,00
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - Tabela 1.5	43.033,38
	Środki trwałe wykazane w tabeli 1.5 są to środki trwałe będące własnością Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej przekazane do GOPS w Blizanowie na podstawie umowy użyczenia Nr 1594/MPiPS/KDR/2015 - 4.234,89 zł, Nr U/754/1/2014 - kwota 3.189,39 zł oraz Nr 32/30/EMP/2013 - kwota 1.469,28 zł. - ewidencja pozabilansowa. Składniki majątkowe w użytkowaniu Urzędu Gminy na podstawie umowy użyczenia Nr 874/OO/3007012/07 - kwota 29.040,22 zł oraz Nr 1421/SOO/07 - kwota 5.099,60 zł z Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA Warszawa - ewidencja pozabilansowa	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - Tabela 1.6	1 002
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - Tabela 1.7	3 415 108,47
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym - Tabela 1.8	167 921,00
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	6 780 963,30
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	5 195 087,54
	kredyty i pożyczki	5 195 087,54
b)	powyżej 3 do 5 lat	1 585 875,76
	kredyty i pożyczki	1 585 875,76
c)	powyżej 5 lat	0,00
		0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	186 087,87
	Zobowiązanie z tytułu leasingu operacyjnego na dostawę koparki Case 695ST (ZUK)	
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00
	Nie dotyczy	
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00
	Nie dotyczy	
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym	0,00
	kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	682 748,11

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze - Tabela 1.15	881 483,10
1.16.	inne informacje	
	NIE DOTYCZY	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - Tabela 2.1	0,00
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym - Tabela 2.2	7 543 462,58
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00
2.5.	inne informacje	0,00
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	0,00

SKARBNIK GMINY

Lakoma

mgr Bogumila Lakoma

(Główny księgowy)

2020-06-25

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT

mgr inż. Sławomir Musioł

(Kierownik jednostki)

Jednostki mogą rozszerzyć zakres informacji prezentowanych w tej części sprawozdania o inne dane i objaśnienia istotne dla oceny sytuacji majątkowej, finansowej i wyniku finansowego jednostki oraz gdy wynika to z potrzeb jednostki. Sposób prezentacji dodatkowych informacji i objaśnień powinien być czytelny i zrozumiały, przy czym pozycje w części II 1.1.1; 1.1.3; 1.1.4; 1.1.5; 1.1.6; 1.1.7; 1.1.8; 1.1.15; 2.2.1; 2.2.2 należy przedstawić w załączonych do Instrukcji tabelach

Załącznik do informacji dodatkowej za 2019 r. Gminy Bliżanów

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej	Wartość początkowa stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktywacja	przebiegi nabycia	przebiegi wyprawy*		dyktando	likwidacja	inne		
I		58 770,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 770,68
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	58 770,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 770,68
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	2 294 306,18	0,00	33 900,00	0,00	33 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 328 206,18
1.1.	Grupy	747,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	747,00
1.1.1.	Grupy stanowiące własność JST, przekazane w wykonaniu wyciągu z umowy podsumowania	97 982 399,90	0,00	8 629 312,64	4 363 744,01	12 993 056,65	0,00	0,00	4 395 170,18	106 580 286,37	
1.2.	Budynki, lokale, zabudry zabudowlane i budowli	2 509 711,47	0,00	148 250,54	144 510,00	292 760,54	0,00	0,00	304 275,04	304 275,04	
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	1 431 336,81	0,00	62 497,50	52 500,00	114 997,50	0,00	52 500,00	107 500,00	1 438 834,31	
1.4.	Środki transportu	330 165,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330 165,46	
1.5.	Inne środki trwałe	104 547 919,82	0,00	8 873 960,68	4 560 754,01	13 434 714,69	0,00	52 500,00	4 754 445,22	113 175 689,29	
II.											
I.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	58 770,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 770,68
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	58 770,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 770,68
1.1.	Grupy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grupy stanowiące własność JST, przekazane w wykonaniu wyciągu z umowy podsumowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale, zabudry zabudowlane i budowli	39 963 206,97	0,00	4 094 252,00	0,00	4 094 252,00	0,00	0,00	15 717,90	44 041 741,07	
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	2 026 071,79	0,00	141 855,57	78 312,22	220 167,79	0,00	87 107,95	238 077,26	2 008 162,32	
1.4.	Środki transportu	1 201 157,49	0,00	95 850,06	52 500,00	148 350,06	0,00	52 500,00	107 500,00	1 242 007,55	
1.5.	Inne środki trwałe	298 162,46	0,00	9 537,86	0,00	9 537,86	0,00	0,00	0,00	307 700,32	
II.	Środki trwałe ogółem (poz. I.1 do I.5)	43 488 598,71	0,00	4 341 495,49	130 812,22	4 472 307,71	0,00	139 607,95	221 687,21	61 059 321,11	

* przez promieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia. Może to być np. przezwalfilifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

SKARBNIK GMINY
Lukas
mgr Bogumila Lakoma

WÓJT
mgr inż. Stawomir Musiol

Załącznik do Informacji dodatkowej za 2019 r.
Gminy Blizanów

Tabela 1.3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wyszczególnienie (wymienić rodzaj składnika w szczególności jak w bilansie):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.							
2.							
3.							
4.							
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Investycje długoterminowe są to aktywa utrzymane przez jednostkę przez okres dłuższy niż rok od dnia bilansowego w celu osiągnięcia oczekiwanych korzyści w postaci przyrostu

ich wartości, uzyskania odsetek, dywidend oraz innych przychodów, które obejmują:

- a) aktywa niefinansowe tj. nieruchomości i wartości niematerialne i prawne,
- b) aktywa finansowe np. Udziały, akcje, udziały pożyczkowe.

SKARBNIK GMINY
Lakoba
mgr Bogumiła Lakoma

WÓJT
Musiol
mgr inż. Sławomir Musiol

Załącznik do Informacji dodatkowej za 2019 r. Gminy Blizanów

Tabela 1.4. Wartość gruntów przekazanych w użytkowanie wieczyste innym podmiotom

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczyste	Wartość gruntów użytkowanych wieczyste na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczyste na koniec roku obrotowego (4+5-6)
			zwiększenia	zmniejszenia	
		4	5	6	7
1.	Grunt w m. Jastrzębniki nr działki 133/12 o pow. 0,1185 ha - użytkownik PPHU ZŁOMTEX - Rafał Kobylański - Kościelna Wieś	574,13	0	0	574,13
2.	Grunt w m. Jastrzębniki nr działki 133/13 o pow. 0,2008 ha - użytkownik PPHU ZŁOMTEX - Rafał Kobylański - Kościelna Wieś	172,87	0	0	172,87
Ogółem:		747,00	0	0	747,00

SKARBNIK GMINY
Lakoma
mgr Bogumila Lakoma

WÓJT
[Signature]
mgr inż. Sławomir Musiol

Załącznik do Informacji dodatkowej za 2019 r. Gminy Błizanów

Tabela 1.5. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wykazanie niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
		Stan na początek roku obrotowego (3)	zmniejszenia zwiększenia	
1	2	3	4	5
1.	"0" Grunty	0,00		0,00
2.	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	0,00		0,00
3.	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00		0,00
4.	"3" Kofy i maszyny energetyczne	0,00		0,00
5.	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	8 893,56	34 139,82	43 033,38
6.	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00		0,00
7.	"6" Urządzenia techniczne	0,00		0,00
8.	"7" Środki transportu	0,00		0,00
9.	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	0,00		0,00
10.	"9" Inwentarz żywy	0,00		0,00

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie

Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej

SKARBNIK GMINY
Lakoma
mgr Bogumila Lakoma

WÓJT
Musiol
mgr inż. Sławomir Musiol

Załącznik do Informacji dodatkowej za 2019 r. Gminy
Bizanów

Tabela 1.6. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego				Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)				Stan na koniec roku obrotowego			
		Ilość*	Wartość udziałów- konto 030	Wartość udziałów do rozliczenia -konto 240	Ilość*	Wartość udziałów- konto 030	Wartość udziałów do rozliczenia -konto 240	Ilość*	Wartość udziałów- konto 030	Ilość* (3+6)	Wartość udziałów- konto 030 (4+7)	Wartość udziałów do rozliczenia -konto 240 (5+8)	Ilość
I	Akcje												
1		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
2		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
3		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
II	Udziały	726	726 000,00	276 000,00	276	276 000,00	361 000,00	1002	1 002 000,00			637 000,00	
1	Oświetlenie Uliczne i Drogowe SP. Z O.O. Ul. Wrocławska Kalisz.	726	726 000,00	276 000,00	276	276 000,00	361 000,00	1002	1 002 000,00			637 000,00	
2		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
3		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
III	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
1		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
2		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
3		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	
	Razem:	726	726 000,00	276 000,00	276	276 000,00	361 000,00	1002	1 002 000,00			637 000,00	

*podać tylko przy danych z konta 030 "Długoterminowe aktywa finansowe"

SKARBNIK GMINY
Lakos
mgr Bogumila Lakoma

WÓJT
Musiol
mgr inż. Sławomir Musiol

Załącznik do Informacji dodatkowej za 2019 r. Gminy Blizanów

Tabela 1.7. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie wg. grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności z tytułu dostarczenia wody, odbioru ścieków, czynszu mieszkalnych	109 801,26	0,00	0,00	-13 412,66	96 388,60
2.	Należności z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego	3 057 118,79	261 601,08	0,00	0,00	3 318 719,87
	Ogółem:	3 166 920,05	261 601,08	0,00	-13 412,66	3 415 108,47

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

SKARBNIK GMINY
Lakoma
mgr Bogumila Lakoma

WÓJT
Musiół
mgr inż. Sławomir Musiół

Tabela 1.8. Dane o stanie rezerw

Załącznik do Informacji dodatkowej za 2019 r. Gminy Blizanów

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)	
1.	2	3	4	5	6	7
1.	przyszłe prawdopodobne zobowiązania	298 085,46	78 500,00	-208 664,46	0,00	167 921,00
2.		0,00				0,00
3.		0,00				0,00
4.		0,00				0,00
		0,00				0,00
	Ogółem:	298 085,46	78 500,00	-208 664,46	0,00	167 921,00

SKARBNIK GMINY

Lakoma

mgr Bogumila Lakoma

WÓJT

Musiol
mgr inż. Sławomir Musiol

Załącznik do Informacji dodatkowej za 2019 r. Gminy
Blizanów

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1	Nagrody jubileuszowe	194 112,87
2	Odprawy emerytalne i rentowe	83 539,80
3	Ekwiwalent z niewykorzystany urlop	17 312,90
4	Inne świadczenia pracownicze*	586 517,53
	Ogółem:	881 483,10

*wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

SKARBNIK GMINY

Lakota

mgr Bogumiła Łakota

WÓJT

Musiota
mgr inż. Sławomir Musiota

Załącznik do Informacji dodatkowej za 2019 r. Gminy Blizanów

Tabela 2.1. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie odpisów za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nie dotyczy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0,00				0,00
3.		0,00				0,00
4.		0,00				0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY
Lukas
mgr Bogumiła Lakoma

WÓJT
[Signature]
mgr inż. Sławomir Musiol

Tabela 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie		
		Ogółem	W tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe
1	2	3	4	5
1	Przebudowa sieci wodociągowej tłocznej w m. Piotrów - Pawłówek	103 443,00	0,00	0,00
2	Wykonanie sieci kanalizacji tłocznej oraz modernizacja przepompowni ścieków w m. Dębniaki Kaliskie gm.	25 563,83	0,00	0,00
3	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej w m. Wyganki - Żerniki	41 950,00	0,00	0,00
4	Przebudowa mostu w ciągu drogi gminnej nr 674125 P w m. Grodzisk	342 541,86	0,00	0,00
5	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej w m. Pruszków (od strony Pawłówka)	145 182,59	0,00	0,00
6	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej nr 674110 P w m. Brudzew	222 061,14	0,00	0,00
7	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej nr 674171 P w m. Pruszków -	190 274,71	0,00	0,00
8	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej nr w m. Warszówka	1 232 476,08	0,00	0,00
9	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej w m. Warszówka (osiedle)	445 024,94	0,00	0,00
10	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej w m. Pruszków ul. J. Słowackiego i A. Mickiewicza	360 618,56	0,00	0,00
11	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej w m. Blizanów Drugi (przy Urzędzie Gminy)	202 922,99	0,00	0,00
12	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej nr 674136P w m. Jastrzębniki i nr 674153 P w m. Poklęków	27 000,00	0,00	0,00
13	Budowa ścieżki rowerowej w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 442 w miejscowości Pawłówek w ramach projektu pn. „Aglomeracja Kalisko-Ostrowska przyjazna rowerzystom – Budowa ścieżek rowerowych”	417 050,00	0,00	0,00
14	Wymiana kotła CO w budynku poszkolnym w Żernikach	13 500,00	0,00	0,00
15	Termomodernizacja sali gimnastycznej w Blizanowie Drugim” w ramach projektu „Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej na terenie Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej”	922 500,00	0,00	0,00
16	Rozbudowa, przebudowa i nadbudowa istniejącego budynku „Domu Nauczyciela” na Publiczne Przedszkole 3-oddziałowe w Blizanowie	1 919 820,25	0,00	0,00
17	Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Rychnowie	262 577,52	0,00	0,00
18	Adaptacja pomieszczeń po Szkole Podstawowej w Jastrzębnikach na potrzeby żłobka	132 035,40	0,00	0,00
19	Budowa Placu zabaw „Zielony zakątek” w Szadku	24 415,50	0,00	0,00
20	Budowa altany gospodarczej w m. Łasków	4 998,92		
21	Budowa Świetlicy Wiejskiej w m. Janków Drugi	9 778,50	0,00	0,00
22	Budowa siłowni plenerowej w miejscowości Blizanów Drugi	22 939,50	0,00	0,00
23	Remont sanitariatów w Zespole Szkół w Piotrowie	152 075,00	0,00	0,00
24	Wykonanie elewacji na budynku Sz. Podstawowej w Blizanowie, wykonanie docieplenia budynku, utwardzenie dziedzińca szkoły	322 712,29	0,00	0,00
	Ogółem	7 543 462,58	0,00	0,00

KARBNIK GMINY
Łakoz
 Bogumiła Łakoma

WÓJT
[Signature]
 mgr inż. Sławomir Musioł