

**UCHWAŁA NR XXII/162/2016  
RADY GMINY BLIZANÓW**

z dnia 19 października 2016 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu gminy dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Blizanów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ),oraz art. 400a ust.1 pkt 2 i pkt 42 w związku z art. 403 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672 z późn. zm.)oraz art. 221 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych(Dz.U z 2013r. poz. 885 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania z budżetu Gminy Blizanów dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Blizanów , zawartych w Regulaminie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Blizanów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jan Wojtyła**

## **Regulamin**

Udzielania z budżetu gminy i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Blizanów

### Rozdział 1

#### **Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania budowy przydomowych oczyszczalni ścieków**

**§ 1.** Regulamin ustala zasady udzielania dotacji na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, które zapewnią oczyszczanie ścieków bytowych pochodzących z terenu nieruchomości zabudowanych, położonych na terenie Gminy Blizanów, w stopniu umożliwiającym odprowadzanie ich do gleby lub wody, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 2. 1.** O dotację mogą ubiegać się podmioty, których nieruchomości :

- położone są poza terenami na których istnieje lub w najbliższym czasie planowana jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej,
- zlokalizowane są w miejscach w których podłączenie do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej jest technicznie bądź ekonomicznie nieuzasadnione.

2. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność

gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w

sektorze rolnym / rozporządzenie Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do

pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013).

**§ 3. 1.** Dotacje mogą być udzielane na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków z przeznaczeniem na zakup i montaż urządzeń oczyszczalni, jednakże nie więcej niż do wysokości 50% kosztów i nie więcej niż 3000 zł (słownie: trzy tysiące zł 00/100).

2. Nie przewiduje się finansowania inwestycji w całości.

**§ 4.** Dotacja budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na tej samej nieruchomości przysługuje tylko jeden raz.

**§ 5.** Dotacja nie może być przeznaczana na pokrycie kosztów:

- 1) robót wykonanych we własnym zakresie przez wnioskodawcę,
- 2) zakupu nieruchomości,
- 3) obsługi kredytów i innych zobowiązań finansowych związanych z budową oczyszczalni,
- 4) konserwacji i utrzymania przydomowej oczyszczalni,
- 5) zakupu pojedynczych elementów (urządzeń) przydomowej oczyszczalni ścieków.

**§ 6.** Dotacje mogą być udzielane do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie Gminy Blizanów w danym roku budżetowym.

### **Rozdział 2.**

#### **Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

**§ 7. 1.** Dotacja może być udzielona wyłącznie na wniosek.

2. Wniosek o przyznanie dotacji należy złożyć do Wójta Gminy Blizanów w terminie określonym w odpowiednim zarządzeniu Wójta Gminy Blizanów

3. Wnioski o przyznanie dotacji będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu i realizowane do wysokości środków, o których mowa w § 6.

4. Wniosek powinien określać:

- 1) obiekt budowlany zgodnie z prawem budowlanym, który będzie obsługiwała przydomowa oczyszczalnia,
- 2) rodzaj montowanej oczyszczalni oraz przewidywany koszt przedsięwzięcia,
- 3) datę rozpoczęcia i zakończenia inwestycji.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) wpis z właściwego rejestru wskazujący podstawę działalności podmiotu ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do złożenia wniosku i podpisania umowy,
- 2) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- 3) decyzję pozwolenia na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków wydane przez Starostę Kaliskiego opatrzone klauzulą, że decyzja stała się ostateczna lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających decyzji o pozwoleniu na budowę, potwierdzoną datą wpływu do Starosty Kaliskiego wraz z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu,
- 4) mapę sytuacyjno-wysokościową terenu z wrysowaną lokalizacją przydomowej oczyszczalni ścieków.

6. Wnioski złożone po terminie wskazanym w ust. 2 pozostawione zostaną bez rozpatrzenia.

7. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku Wójt Gminy Blizanów wzywa do jego uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

8. Wniosek uzupełniony w określonym terminie uznaje się za złożony w terminie, o którym mowa w ust. 2.

9. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

10. Wzór umowy przyznania dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

**§ 8.** Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w sektorze rolnym

zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem dokumentów związanych z otrzymaną pomocą de minimis, pomocą de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, tj.:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku otrzymania dotacji oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311z późn. zm.) lub
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

§ 9. 1. Dotację przyznaje się według kolejności wpływu wniosków do Wójta Gminy Blizanów.

2. Udzielenie dotacji następuje na zasadach określonych w umowie o udzieleniu dotacji na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Blizanów a wnioskodawcą.

3. Umowa, o której mowa w ust. 2 zostanie zawarta w terminie do 30 dni od daty zatwierdzenia wniosku przez Wójta Gminy Blizanów.

Rozdział 3

### **Sposób rozliczenia dotacji**

§ 10. 1. Rozliczenie dotacji nastąpi po pisemnym zawiadomieniu przez wnioskodawcę

Wójta Gminy Blizanów o zakończeniu realizacji inwestycji.

2. Podstawę rozliczenia stanowią będąc opisane dokumenty finansowe tj. faktury, rachunki potwierdzające faktyczną wysokość wydatkowanych środków na zakup i montaż urządzeń przydomowej oczyszczalni ścieków.

3. Rozliczenie dotacji należy dokonać najpóźniej do dnia ..... danego roku budżetowego.

**Wójt Gminy Blizanów**

**Wniosek o przyznanie dotacji na budowę  
przydomowej oczyszczalni ścieków**

**Część A**

**I. DANE WNIOSKODAWCY:**

1. Imię i nazwisko/nazwa\*:.....

2. Adres: .....

3.  
Nr NIP / nr REGON\* .....

4. Telefon (nie wymagane):.....

5. Forma prawna:.....

6. Nazwa i numer rejestru KRS / CEIDG\* .....

7. Data i numer wpisu do rejestru (ewidencji)\* .....

8. Osoby upoważnione do reprezentowania: .....

\* dotyczy przedsiębiorcy

**II. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA:**

1. Miejscowość: .....

2. Numer działki ewidencyjnej i obręb:.....

3. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością: .....

4. Informacje dotyczące rodzaju obiektu przewidzianego do podłączenia do przydomowej  
oczyszczalni ścieków:.....

5. Krótki opis techniczny inwestycji:

5.1. Parametry techniczne (np.: typ, nazwa i model oczyszczalni , jej przepustowość

/wydajność).....

.....  
5.2. Planowana liczba osób korzystająca z oczyszczalni.....

5.3. Inne uwagi.....

5.4. Planowany okres realizacji inwestycji:

Data rozpoczęcia.....

Data zakończenia.....

5.5. Planowany koszt całkowity przedsięwzięcia.....

5.6. Wnioskowana kwota dofinansowania (do .....% wartości zadania, nie więcej jednak niż ..... zł)..... zł

## Część B

1. W przypadku, gdy o udzielenie dotacji ubiega się przedsiębiorca, tj. podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu uchwały w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Blizanów, jest on zobowiązany do złożenia dokumentów związanych z otrzymaną pomocą de minimis tj:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku otrzymania dotacji oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);

lub

c) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

2. Udzielenie dotacji przedsiębiorcy musi uwzględniać przepisy rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107, 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013r.).

Wymagane dokumenty do wniosku (kopie wraz z oryginałami do wglądu):

- 1) wpis do właściwego rejestru wskazujący podstawę działalności podmiotu ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do złożenia wniosku i podpisania umowy,
- 2) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- 3) potwierdzona kopia decyzji pozwolenia na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków

wydane przez Starostę Kaliskiego, opatrzone klauzulą, że decyzja stała się ostateczna lub kopia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających decyzji o pozwoleniu na budowę potwierdzona datą wpływu do Starosty Kaliskiego wraz z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu,  
4) mapa sytuacyjno-wysokościowa terenu z wyrysowaną lokalizacją przydomowej oczyszczalni ścieków.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Blizanów, z siedzibą Blizanów Drugi 52, 62-814 Blizanów, zwaną w dalszej części umowy „Dotującym” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Blizanów - .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Blizanów - .....

a

Panem/Panią.....  
..... legitymującym/ą się dowodem osobistym nr:..... wydanym przez.....

zamieszkałym

.....

( adres zamieszkania )

zwanym/ą w dalszej części umowy "Dotowanym"

**Przedmiot umowy.**

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest udzielenie przez Dotującego dotacji celowej zwanej dalej „dotacją” Dotowanemu na dofinansowanie kosztów budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, zgodnie ze złożonym wnioskiem z dnia.....

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 udzielana jest Dotowanemu na zasadach określonych uchwałą XXII/162/2016 z dnia 19 października 2016r. Rady Gminy Blizanów w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Blizanów.

**Prawa i Obowiązki Dotującego.**

§ 2. 1. W celu realizacji zadania określonego w §1, Dotujący zobowiązuje się jednorazowo przekazać Dotowanemu w formie dotacji środki w wysokości..... zł. ( słownie: .....), lecz nie więcej niż .....% całkowitego kosztu inwestycji.



2. Dotacja zostanie przekazana Dotowanemu po zakończeniu inwestycji w terminie do 30 dni od złożenia dokumentów o których mowa w § 3 pkt 5 na jego rachunek bankowy nr. ...., jednak nie później niż 30 dni od daty określonej w § 3 pkt 3

3. Dotowany oświadcza, że jest posiadaczem wskazanego w ust.2 rachunku bankowego.

4. Kwota dotacji nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji.

5. Dotujący zastrzega sobie prawo kontroli eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków przez okres 5 lat od daty otrzymania dotacji. Kontrolę przeprowadzą osoby upoważnione przez Dotującego.

### **Prawa i Obowiązki Dotowanego.**

§ 3. Dotowany oświadcza, że oczyszczalnia ścieków zostanie wybudowana w miejscowości ..... dla nieruchomości oznaczonej/oznaczonych jako działka/i ewidencyjna/e nr ....., obręb .....w jednostce ewidencyjnej .

2. Dotowany oświadcza, iż posiada tytuł prawny do nieruchomości, o której mowa w ust. 1, lub, że nieruchomość znajduje się we współwłasności a pozostali współwłaściciele wyrazili na piśmie zgodę na wybudowanie oraz użytkowanie przydomowej oczyszczalni.

3. Dotowany zobowiązuje się wybudować przydomową oczyszczalnię ścieków w terminie do dnia .....

4. Dotowany zobowiązany jest zrealizować budowę zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, Prawa wodnego oraz Warunkami technicznymi wykonywania przydomowych oczyszczalni ścieków.

5. Dotowany zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Gminy o terminie zakończenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków które powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia wybudowania oczyszczalni, nie później niż w terminie 30 dni od daty, o której mowa w ust. 3.

6. Dotowany, po zakończeniu przedsięwzięcia, wraz z powiadomieniem, o którym mowa w ust. 5 zobowiązuje się dostarczyć dotującemu następujące dokumenty:

- 1) pismo informujące o zakończeniu budowy oraz o możliwości kontroli wykonania budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przez Dotującego;
- 2) dokumenty świadczące o poniesionych kosztach dotyczących wybudowanej przydomowej oczyszczalni ścieków (m.in. faktur);

3) dokumentację wybudowanej przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z deklaracją zgodności i aprobatą techniczną na zakupione urządzenia.

4) dokumentację geodezyjną z naniesioną przydomową oczyszczalnią ścieków

7. Jeżeli Dotowany nie dostarczy dokumentów wskazanych w ust. 6 w terminie o którym mowa w ust.5 Gmina może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.

8. Kwota dotacji nie może być przeniesiona przez Dotowanego na osobę trzecią.

9. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów poniesionych przed datą złożenia wniosku o udzielenie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków .

10. Dotowany, własnym staraniem i na własny koszt zapewnia nadzór nad prawidłową eksploatacją oczyszczalni i utrzymaniem sprawności technicznej wybudowanej oczyszczalni.

11. Dotowany zobowiązuje się do bieżącej i prawidłowej, zgodnej z instrukcją, eksploatacji oczyszczalni w sposób ograniczający negatywne oddziaływanie na środowisko glebowe i wody gruntowe oraz nie wpływający ujemnie na korzystanie z nieruchomości sąsiednich.

12. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystywania oczyszczalni do oczyszczania wyłącznie ścieków bytowo-gospodarczych, pochodzących z budynku mieszkalnego i oświadcza, że do oczyszczalni nie będą podłączone ścieki pochodzące z prowadzonej na nieruchomości działalności gospodarczej.

### **Zwrot dotacji.**

§ 4. 1. W przypadku niewykorzystania lub niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania dotacji Dotowany zobowiązany jest do jej zwrotu zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Dotowany obowiązany jest zwrócić dotację również w przypadku:

- 1) rozmontowania przydomowej oczyszczalni ścieków przed upływem 5 lat od dnia jej odbioru;
- 2) braku eksploatacji lub eksploatacji oczyszczalni niezgodnie z warunkami określonymi w wytycznych eksploatacji opracowanych przez producenta (dostawcę urządzeń);
- 3) nieprzestrzegania postanowień niniejszej umowy.

3. Zwrot dotacji następuje w kwocie stanowiącej wysokość dofinansowania powiększonej o odsetki ustawowe liczone od dnia wypłaty dotacji.

## **Rozwiązanie / Wypowiedzenie umowy.**

**§ 5. 1.** Do chwili przyznania dotacji, Strony niniejszej umowy mogą rozwiązać umowę za porozumieniem w każdym czasie.

2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Dotującego w razie nienależytego wykonywania przez Dotowanego obowiązków wynikających z umowy oraz uchwały, o którym mowa w § 1 ust. 2, oraz stwierdzenia, że dotowany:

- 1) odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy;
- 2) nie zakończył przedsięwzięcia w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy;
- 3) nie przedłożył wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 5 i 6, pomimo wezwania do ich uzupełnienia.

3. Dopuszcza się możliwość renegocjacji ustaleń umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji przedsięwzięcia, na które strony umowy, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu.

## **Postanowienia końcowe.**

**§ 6.** Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.** Dotowany ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody, powstałe w związku z budową przydomowej oczyszczalni ścieków.

**§ 8. 1.** W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy:

- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;
- art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

2. Dotowany oświadcza, że znane mu są obowiązki wynikające z przepisów prawa oraz niniejszej umowy.

3. Spory wynikające z niniejszej umowy strony będą się starały rozwiązywać polubownie a w przypadku nie dojścia do porozumienia poddadzą je rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla Dotującego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

DOTUJĄCY

DOTOWANY

KONTRASYGNATA

SKARBNIKA GMINY