

UCHWAŁA Nr XLIII/337/2018
RADY GMINY BLIZANÓW
z dnia 14 września 2018 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Blizanów**

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152) oraz art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

- §1. Przyjmuje się regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Blizanów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- §2. Traci moc uchwała Nr XXXIII/239/2002 Rady Gminy Blizanów z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Blizanów .
- §3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Blizanów.
- §4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego .

PRZEWODNICZĄCY RADY
[Podpis]
Jan Wójciszka

UZASADNIENIE

do uchwały Nr XLIII/337/2018 Rady Gminy Blizanów z dnia 14 września 2018r. w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Blizanów

Nowelizacją ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U z 2018 r. poz. 1152.) zostało nadane nowe brzmienie art. 19 na podstawie, którego uchwalany jest regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Doprecyzowane zostały prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług. Regulamin jest aktem prawa miejscowego, stanowiącym źródło prawa powszechnie obowiązującego na terenie gminy.

Zgodnie z art. 19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152), przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne Zakład Usług Komunalnych w Blizanowie opracowało i przedłożyło projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Blizanów.

Rada Gminy Blizanów na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego i przedłożonego przez przedsiębiorstwo wodociągowo -kanalizacyjne tj. Zakład Usług Komunalnych w Blizanowie przekazała zgodnie z art.27a ust.1 projekt regulaminu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu – rektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu postanowieniem PO.RET.070.112.12018.KS z dnia 09 sierpnia 2018r. pozytywnie zaopiniowało przedłożony projekt regulaminu . .

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest konieczne i uzasadnione

WÓJT
mgr inż. Sławomir Musioł

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY BLIZANÓW

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Blizanów, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa -ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018, poz. 1152);
- 2) odbiorca usług -odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) przedsiębiorstwo -przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 4) umowa -umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) wodomierz główny -to przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 19 ustawy;
- 6) urządzenie pomiarowe -to przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art 2 pkt 15 ustawy;
- 7) przyłączy wodociągowe -to przyłączy w rozumieniu art. 2 pkt. 6 ustawy;
- 8) przyłączy kanalizacyjne -to przyłączy w rozumieniu art. 2 pkt. 5 ustawy.

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone przez Wójta Gminy Blizanów.

2. Nie mają obowiązku uzyskania zezwolenia gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące na obszarze własnej gminy działalność na zasadach określonych w ustawie.

3. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą.

Rozdział II

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- a) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny;
- b) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia;
- c) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- d) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami;
- e) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;

f) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy;

g) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza;

h) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego;

i) prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje odbiorców usług o jej jakości.

2. Odbiorca jest zobowiązany do korzystania z usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy, niniejszym regulaminem i umową, w szczególności do:

a) użytkownika instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;

b) użytkownika instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;

c) poinformowania przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków;

d) korzystania z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci;

e) zapewnienia niezawodnego działania wodomierzy dodatkowych stosowanych do rozliczeń i urządzeń pomiarowych, będących w jego posiadaniu;

f) zapewnienia prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia studzienki oraz pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenia pomiarowe w celu uniknięcia kradzieży, uszkodzeń mechanicznych lub skutków niskich temperatur;

g) zgłaszania wszelkich awarii sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych zaistniałych na terenie jego nieruchomości;

h) nabycia, zainstalowania, utrzymywania i zapewnienia niezawodnego działania wodomierzy dodatkowych oraz wodomierzy w lokalach w budynkach wielolokalowych;

i) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby;

j) powiadomienia przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;

k) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy;

l) uzgadniania z przedsiębiorstwem sprawy nasadzeń drzew lub krzewów oraz zabudowy w pasie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;

m) powiadomienia przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianie użytkownika lokalu;

n) terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

3. Odbiorca usług powinien racjonalnie gospodarować wodą.

4. Osoby reprezentujące przedsiębiorstwo, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy w celu określonym w art. 7 ustawy.

§ 5. Umowa zawarta z odbiorcą usług odprowadzającym ścieki przemysłowe określa:

1) maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez przedsiębiorstwo technicznych i technologicznych możliwości ich odprowadzania i oczyszczenia.

2) dopuszczalne zanieczyszczenia w ściekach przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych ustalone z przedsiębiorstwem z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta także z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 7. 1. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, przedsiębiorstwo zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

§ 8. 1. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub/i kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;
- b) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
- c) praw i obowiązków stron umowy;
- d) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- e) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy w tym warunków wypowiedzenia;
- f) ustaleń zawartych w zezwoleniu na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

2. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

3. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 9. 1. Umowa może zostać zawarta na czas określony lub nieokreślony.

2. Umowa może zostać zawarta na czas określony w następujących wypadkach:

a) na wniosek odbiorcy usług,

b) w przypadku legitymowania się przez odbiorcę usług jedynie czasowym tytułem prawnym do nieruchomości,

c) w sytuacji, gdy dostawca ścieków przemysłowych posiada pozwolenie wodnoprawne na odprowadzanie ścieków wydane na czas określony.

3. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w drodze aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Nie wymaga zachowania zmiany umowy zmiana taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 10. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym. Datą biegu okresu wypowiedzenia umowy jest data otrzymania oświadczenia przez przedsiębiorstwo.

2. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

3. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.

§ 11. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 12. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 13. Należność za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczynny taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.

§ 14. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wieloapartamentowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 15. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody lub określonej w umowie.

§ 16. 1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilości bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, kiedy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza instalowanego na koszt odbiorcy.

2. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzanych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

§ 17. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio-miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

2. W przypadku, gdy sprawdzenie o którym mowa w § 18. pkt 1 nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usługi niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

§ 19. 1. Strony określają w umowie okres obliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty i sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wynikającego z faktury zobowiązania, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania określonej w tej fakturze należności.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 20. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

3. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do przedsiębiorstwa wnioski o określenie warunków przyłączenia.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala przedsiębiorstwo.

5. W uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 21. Do wniosku odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,

2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzonych ścieków,
- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

4. W razie braku możliwości przyłączenia do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku, informuje o tym fakcie na piśmie osobę ubiegającą się o przyłączenie. Jeżeli osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości wyraża wolę budowy sieci z własnych środków, dalsze postępowanie odbywa się zgodnie z art. 31 ustawy.

§ 23. 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez przedsiębiorstwo zwanych dalej "warunkami przyłączenia" i po dokonaniu odbioru końcowego.

2. W przypadku, gdy wykonawcą będzie przedsiębiorstwo, przyłączenie do sieci następuje na podstawie umowy o przyłączenie, której projekt sporządza przedsiębiorstwo.

§ 24. 1. Przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 1 są potwierdzone przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo.

§ 25. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego, jak również montaż urządzeń pomiarowych zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§ 26. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a urządzenia pomiarowego -odbiorca usług.

§ 27. 1. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża odbiorcę, zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 28. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa.

§ 29. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

- 1) w Urzędzie Gminy Blizanów,
- 2) w Przedsiębiorstwie.

§ 30. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

Rozdział VII

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 31. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego obioru technicznego.

2. Protokół końcowy odbioru technicznego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia, a jego podpisanie przez strony zobowiązuje odbiorcę do zawarcia umowy.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz z projektem przyłącza.

4. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem

§ 32. Termin odbioru przyłącza przedsiębiorstwo uzgadnia z odbiorcą. Termin ten nie może być dłuższy niż trzy dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez przedstawiciela odbiorcy.

§ 33. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- a) dane identyfikujące inwestora oraz bezpośredniego wykonawcę przyłącza,
- b) adres przyłącza nieruchomości,
- c) termin odbioru proponowany przez wykonawcę
- d) inne warunki odbioru np. zamknięcie sieci eksploatowanej.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- a) datę odbioru,
- b) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia) ,
- c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- d) wskazanie osób dokonujących odbioru i ich podpisy,
- e) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 34. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących awarii zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody przedsiębiorstwo powinno poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług

4. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców o jego lokalizacji.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 35. Przedsiębiorstwo zapewnia odpowiedni poziom obsługi klienta poprzez udzielanie informacji dotyczących sposobu realizacji oferowanych usług, a także informacji o obowiązujących taryfach.

§ 36. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

1) 12 godzin -na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,

2) 7 dni -na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług.

3) 14 dni -na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 37. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo.

2. Reklamacje o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczności przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział X

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 38. 1. Woda na cele przeciwpożarowe jest dostępna z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa, a w szczególności hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.
3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji przekazywanych do przedsiębiorstwa przez jednostki straży pożarnej lub Komendę Miejską PSP.
4. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.
5. Okresy rozliczeniowe za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe zostaną ustalone pomiędzy przedsiębiorstwem a Gminą Blizanów.
6. Warunki techniczne, jakie powinny spełniać sieci wodociągowe będące źródłem wody dla sieci i urządzeń przeznaczonych do celów przeciwpożarowych, określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. 2009 nr 124, poz. 1030).

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 39. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 40. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępniania na żądanie odbiorcy niniejszego regulaminu.